

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении мероприятия «Городской молодёжный субботник» в 2021 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Городской молодёжный субботник (далее – Субботник) проводится в рамках муниципальной программы «Молодежь Нижневартовска на 2021-2030 годы» (п.1.3. Вовлечение детей и молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель Субботника – воспитание экологической культуры у молодежи города, привлечение внимания молодого поколения к благоустройству города и защите окружающей природы, воспитание социальной ответственности за чистоту в городе.

2.2. Задачи:

- популяризация и пропаганда ценностей и идей добровольчества;
- уборка территории городского озера Комсомольское от природного и бытового мусора;
- трудовое воспитание молодежи.

3. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Субботник проводится **29 мая 2021 года**, с 10:30 до 13:00 на территории Комсомольского озера.

3.2. В случае неблагоприятных погодных условий программа Субботника может быть сокращена, либо мероприятие может быть перенесено на другую дату. Информация о переносе даты проведения мероприятия будет опубликована департаментом общественных коммуникаций администрации города на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска, МАУ г. Нижневартовска «Молодежный центр» на портале «Молодёжь Нижневартовска» (molod-nv.ru), а также в официальной группе учреждения в социальной сети ВКонтакте (https://vk.com/dobro_vol_nv).

4. УЧАСТНИКИ МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. В Субботнике могут принять участие команды из числа жителей города Нижневартовска в возрасте от 14 до 35 лет в количестве не более 15 человек.

4.2. Для участия в Субботнике необходимо прислать заявку, подписанную капитаном команды (Приложение 1 к настоящему положению) и согласие на обработку персональных данных всех участников команды (Приложение 2 к настоящему положению) на электронную почту dobro-nv@molod-nv.ru, в срок **до 20 мая 2021 года** включительно.

4.3. Участники должны иметь при себе средства индивидуальной защиты (защитные маски, перчатки).

5. ПРОГРАММА

5.1. Сбор, регистрация, инструктаж команд проводится ответственными за проведение Субботника сотрудниками МАУ г. Нижневартовска «Молодежный центр» в 10:30 на центральной площадке (возле сцены) территории Комсомольского озера.

5.2. Каждая команда получит от ответственных за проведение Субботника сотрудников МАУ г. Нижневартовска «Молодежный центр» инвентарь: рабочие перчатки, мешки для мусора.

5.3. Субботник пройдет в формате соревнований, за каждой командой будет закреплен свой участок.

5.4. По окончании Субботника ответственные за проведение Субботника сотрудники МАУ г. Нижневартовска «Молодежный центр» определяют команду-победительницу путем подсчета собранных мусорных мешков. Команда, собравшая наибольшее количество мусорных мешков получает переходящий «#ЭкоКубок Молодёжного центра», остальные команды – участницы получают дипломы.

6. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ

6.1. Отдел по развитию волонтерской (добровольческой) деятельности МАУ г. Нижневартовска «Молодёжный центр» +7 (3466) 41-78-78. Время работы: понедельник-пятница, с 9:00 до 18:00, обед: с 13:00 до 14:00.

6.2. Информация о Субботнике будет опубликована департаментом общественных коммуникаций на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска, МАУ г. Нижневартовска «Молодежный центр» на портале «Молодёжь Нижневартовска» molod-nv.ru, а также в официальной группе учреждения в социальной сети ВКонтакте https://vk.com/dobro_vol_nv организаторами за неделю до проведения Субботника.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

7.1. Финансирование Субботника осуществляется за счет средств муниципальной программы «Молодежь Нижневартовска на 2021-2030 годы» (п.1.3. Вовлечение детей и молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность).

ЗАЯВКА
на участие в мероприятии «Городской молодёжной субботник»

Название команды: _____

№	Ф.И.О. участника	Полный возраст
1(к)		
2		

Контактный телефон капитана: _____

Контактный e-mail капитана: _____

Подпись _____

Дата: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
субъекта персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

документ, удостоверяющий личность: _____ серии _____ № _____,
(вид основного документа, удостоверяющего личность)

дата выдачи _____, выдан _____
_____;

(кем)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____
_____;

В лице представителя Субъекта <*> _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

документ, удостоверяющий личность: _____ серии _____ № _____,
(вид основного документа, удостоверяющего личность)

дата выдачи _____, выдан _____
_____;

(кем)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____
_____;

действующего(ей) от имени Субъекта на основании _____
_____;

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя)

даю свое согласие муниципальному автономному учреждению города Нижневартовска "Молодежный центр", (далее - Оператор), расположенному по адресу: город Нижневартовск, улица Маршала Жукова, 8, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях: организации и проведения мероприятия «Городской молодежный субботник».
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество, полный возраст.
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть на совершение в том числе следующих действий: на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".
4. Субъект дает согласие на передачу Оператором своих персональных данных третьим лицам:
– администрации города Нижневартовска, расположенному по адресу: город Нижневартовск, улица Таежная, 24;

– иным учреждениям и организациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Оператор вправе обрабатывать персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

6. Срок, в течение которого действует настоящее согласие Субъекта: 5 лет, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

7. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, пунктах 2 - 10 части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

8. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных").

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" ____ " _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

<*> Заполняется в случае получения согласия от представителя Субъекта.